**Вимоги до електронних презентацій**

**Структура**

- Кількість слайдів адекватно змісту і тривалості виступу (для 5-хвилинного виступу рекомендується використовувати не більш ніж 10 слайдів)

- На першому і на останньому слайдах представлена наступна інформація:

*У всіх випадках*:

- тема виступу,

- ім’я (по-батькові) та прізвище доповідача (повністю);

*для виступів на заняттях –* додатково:

- номер групи, в якій навчається студент,

- назва навчальної дисципліни,

- ініціали та прізвище викладача;

*для виступу на конференціях, круглих столах,та в інших науково-освітніх заходах* – додатково:

- назву факультету, на якому навчається студент, назву університету,

- інформація про наукового керівника,

- назва заходу,

- дата і місце проведення заходу;

*для ділових презентацій:*

- контактна інформація на останньому слайді,

- структура (зміст) презентації відображена на другому слайді,

- на передостанньому слайді (або після кожної цитати і фотографії) оформлені посилання на всі використані джерела інформації (увага: адреси пошукових машин, наприклад google.com, yandex.ru, вказувати у якості посилань недопустимо!).

**Текст на слайдах**

- текст на слайді являє собою опорний конспект (ключові слова, маркірований або нумерований список), без повних речень,

- об’єм тексту на слайді – не більше 7 рядків,

- маркірований/нумерований список містить не більш 7 елементів,

- помилки і друкарські помилки відсутні,

- відсутні знаки пунктуації в конці рядків в маркірованих і нумерованих списках,

- найбільш важлива інформація виділена кольором, кеглем, ефектами анімації і т.д.

**Ілюстрації**

- ілюстрації служать доречним і достатнім засобом наочності, допомагають якнайповніше розкрити тему виступу, не відволікають від змісту виступу,

- використані ілюстрації хорошої якості (високого розділення), з чітким зображенням.

**Інфографіка**

- вибрані засоби візуалізації інформації (таблиці, схеми, графіки і т. д.) відповідають змісту.

**Дизайн і налаштування**

- оформлення слайдів відповідає темі, аудиторії і меті виступу, не перешкоджає сприйняттю змісту виступу,

- для усіх слайдів презентації по можливості використовується один і той же шаблон оформлення,

- використаний кегль не менше 18-20 пунктів,

- кольори фону і шрифту контрастні(бажаний світлий фон),

- шрифт легко читається (немає виділення курсивом, не використаний вузький шрифт, шрифт із зарубками і так далі),

- показ слайдів здійснюється по клацанню миші (не автоматично),

- презентація не переобтяжена анімаційними ефектами.

**Вимоги до роздавальних матеріалів, які підготовлені на основі електронної презентації:**

- формат MS PowerPoint("видачі"),

- кегль не менше 28 пунктів,

- колонтитули (ім'я і прізвище промовця; номер групи; тема, виступи; дата виступу; номери сторінок) оформлені тією ж мовою, що і сама електронна презентація,

- останній слайд (однаковий з першим - титульним) відсутній,

- об'єм, зміст і оформлення роздавальних матеріалів відповідають темі виступу,

- ілюстративні матеріали з великим об'ємом інформації - складні таблиці, схеми, списки літератури, приклади фрагментів текстів або обчислень - підготовлені за допомогою інших програм (MS Word, MS Excel і так далі).